

ници похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика, а финансира се из буџета.

Финансирање се врши рефундирањем стварних трошкова у висини цене претплатне карте за превоз.

Захтев за финансирање подноси се општини најкасније до 1. октобра за текућу школску годину, односно до 15 дана од почетка другог полугодишта уколико ученик промени школу у току првог полугодишта.

4. Превоз ученика на такмичења и остале ваннаставне активности

Члан 11.

Општина врши накнаду трошкова превоза ученика на републичка и међународна такмичења и на ваннаставне активности које су од значаја за развој школства и унапређивање васпитно-образовног развоја код деце – учешће и путовање на такмичењима (међународним и домаћим), манифестације у којима учествују деца (спортске, културне и сл), и сл.

Средства из буџета општине за ове послове додељују се у складу са одлуком надлежног органа којом се регулише та материја.

Члан 12.

Захтев за накнаду трошкова из члана 11. ове одлуке подноси се Одељењу за друштвене делатности. Комисија за школство Већа Градске општине разматра захтев и уколико су испуњени услови предвиђени одлуком прописаном у ставу 2. истог члана, предлаже председнику општине да одобри средства.

5. Додела поклона ученицима уписаним у први разред основне школе и деци која похађају припремни предшколски програм

Члан 13.

Општина за сваку школску годину може да додељује поклоне деци и ученицима предшколске установе и основних школа које се финансирају из буџета, а чије седиште је на подручју општине, и то:

- поклон за све уписане ученике првог разреда основних школа као добродошлицу ђаку приликом поласка у школу;
- поклон за децу која похађају припремни предшколски програм као подршку деци приликом почетка похађања предшколског програма.

Поклони морају бити прилагођени узрасту и пола детета, тако да се води рачуна о спречавању евентуалне дискриминације по полу. Поклони се састоје се од школске опреме, књига, играчака и слично.

Одабир врсте и вредности појединачног поклона врши се на предлог Комисије за школство Већа Градске општине, водећи рачуна да буду примерени узрасту и потребама деце и ученика којима су намењени, а поступак јавне набавке спроводи Одељење за јавне набавке.

Основне школе и предшколска установа, на позив надлежног органа општине, достављају податке о броју и полу уписаних ученика првог разреда и полазника припремног предшколског програма, најкасније до 31. маја текуће године.

Прикупљање података неопходних за планирање и доношење одлуке о започињању поступака набавке поклона из става 1. овог члана, обавља Одељење за друштвене делатности.

Члан 14.

Планом јавних набавки планира се динамика јавних набавки, као и количина и врста поклона намењених деци и ученицима из члана 8. ове одлуке и то:

– за ученике првог разреда, према подацима добијеним од основних школа, тако да се поклони поделе првог радног дана школске године;

– за децу која похађају припремни предшколски програм, према подацима добијеним од предшколске установе тако да се награде поделе првог радног дана похађања предшколске наставе.

Поклони се уручују на пригодној свечаности, која се организује на почетку школске године, у договору са школама и предшколском устаномом.

6. Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину финансирања надлежности из области школства и додатних права корисника из средстава буџета Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/15 од 10. јула 2015. године).

Члан 16.

Сви појмови који се користе у овој одлуци у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-27.3/2019-I-01, 30. септембра 2019. године

Председник
Немања Берић, ср.

ЛАЗАРЕВАЦ

Скупштина Градске општине Лазаревац на седници одржаној 1. октобра 2019. године, на основу члана 74. ст. 4. и 6. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда” број 60/19) и члана 24. Статута Градске општине Лазаревац („Службени лист Града Београда”, бр. 43/08, 15/10 и 44/13), донела је

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

Члан 1.

У Статуту Градске општине Лазаревац („Службени лист Града Београда”, бр. 43/08, 15/10 и 44/13), члан 4. мења се и гласи:

„Градска општина има својство правног лица и има свој печат.

Органи градске општине имају печат округлог облика са текстом: „Република Србија – Град Београд – Градска општина Лазаревац – (назив органа)” и грбом Републике Србије у средини.

Градску општину представља и заступа председник градске општине.

Седиште градске општине је у Лазаревцу, Карађорђева 42.”

Члан 2.

После члана 4. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 4а

На територији градске општине у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

У насељеном месту Соколово имена органа који врше јавна овлашћења, назив Града, насељених места, тргова и улица и други типоними исписују се и на језику и писму ромске националне мањине.”

Члан 3.

У члану 8. став 2. мења се и гласи:

„Градска општина додељује звање почасног грађанина градске општине уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе, у складу са законом и посебном одлуком.”

У истом члану, став 3. мења се и гласи:

„О додели звања из става 2. овог члана одлучује Скупштина градске општине већином гласова од укупног броја одборника.”

Члан 4.

У члану 11. став 3. мења се и гласи:

„Органи градске општине могу сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, када је то у интересу градске општине и становника са њеног подручја.”

Члан 5.

Члан 12. мења се и гласи:

„Градска општина, у складу са законом и Статутом Града Београда, преко својих органа:

1. доноси статут, буџет и завршни рачун буџета градске општине;

2. доноси план јавних инвестиција градске општине;

3. доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима града;

4. доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима града;

5. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, Статутом града и актима градске општине;

6. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси Град и може да предлаже и финансира измену постојећих и доношење нових урбанистичких планова за своје подручје;

7. доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1.500 m² бруто развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и доноси решење о озакоњењу објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;

8. доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урба-

низма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом града;

9. одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописом града;

10. спроводи поступак по захтеву за експропријацију на свом подручју, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;

11. спроводи поступак за исељење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде и врши послове комуналне инспекције у области становања и одржавања зграда;

12. обавља одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање одређених комуналних делатности, на свом подручју, у складу са одлуком Скупштине града;

13. стара се и обезбеђује средства за одржавање комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор, у складу са посебном одлуком Скупштине града;

14. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању, заштити, коришћењу, развоју и управљању некатегорисаним путевима у насељу и може вршити одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмом који доноси надлежни орган градске општине;

15. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупља и систематизује податке о квалитету и квантитету промена у животној средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

16. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечијих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; води евиденцију и обавештава предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма; води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно друге законске заступнике о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; у сарадњи са образовно-васпитном установом прати стање, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом; организује послове који се односе на:превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4 km од седишта школе; превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;

17. доноси План јавног здравља за подручје градске општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију града; обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање посебних програма из области јавног здравља на подручју градске општине и образује Савет за здравље градске општине;

18. постиже развој културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на свом подручју, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за градску општину и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе културе;

19. доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може основати установе у области спорта;

20. спроводи националну Стратегију за младе и акциони план политике за младе града; утврђује акциони план политике за младе на подручју градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града; може основати савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;

21. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на свом подручју;

22. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина;

23. спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривреног земљишта на свом подручју утврђене актима града, може учествовати у финансирању противградне заштите на свом подручју; образује пољоочуварску службу на свом подручју;

24. организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје градске општине и решава по жалби на закључак Регистратора у складу са законом којим се уређује стварање и одржавање зграда;

25. стара се и обезбеђује средства за бесповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града; води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;

26. учествује у доношењу плана и програма развоја система и заштите и спасавања на територији града; доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за градску општину и обезбеђује спровођење те одлуке; образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју; израђује и усклађује процену ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и доноси планове заштите и спасавања за своје подручје; врши опремање јединица цивилне заштите; може да додељује средства добровољним ватрогасним друштвима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса;

27. управља стварима у јавној својини Града Београда на којима има право коришћења у складу са законом;

28. стара се о вршењу послова правне заштите својих права и интереса;

29. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;

30. образује органе, организације и службе за потребе градске општине и уређује њихову организацију и рад;

31. уређује организацију и рад мировних већа;

32. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама као и старијим лицима на свом подручју;

33. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

34. може да установи локалног омбудсмана за градску општину;

35. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју; организује информативно-услугне центре на свом подручју у зависности од територијалне разуђености или удаљености од седишта градске општине, а у циљу ефикаснијег остваривања одређених права грађана;

36. прописује прекршаје за повреде прописа градске општине;

37. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола градске општине;

38. извршава прописе и опште акте града и градске општине;

39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, Статутом града, другим прописима града и овим статутом.

Осим послова из става 1. овог члана градска општина:

– доноси план детаљне регулације за подручје градске општине које се налази ван обухвата Генералног урбанистичког плана за Београд;

– обезбеђује услове за обављање и развој комуналних делатности на свом подручју, осим за обављање јавног линијског превоза путника, зоохигијене, обезбеђивања јавног осветљења, за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припрему и реализацију средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и пречишћавање и дистрибуцију воде у случају када је подручје или део подручја градске општине обухваћено јединственим системом градског водовода и за њихово обављање може оснивати јавна предузећа, односно организовати обављање тих делатности у складу са законом и прописом града;

– доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката до 5.000 m² бруто развијене грађевинске површине; издаје грађевинску дозволу за изградњу саобраћајница и објеката линијске, односно комуналне инфраструктуре на свом подручју; издаје информацију о локацији и локацијске услове за објекте за које издаје грађевинску дозволу у складу са Статутом града и овим статутом, потврђује п-ројекте парцелације и препарцелације за подручје градске општине;

– издаје решење о озакоњењу објеката до 3.000 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;

– уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељима на свом подручју;

– обезбеђује коришћење пословног простора којим управља и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и актима Града;

– обезбеђује заштиту права пацијената за здравствену услугу коју пружа дом здравља чије је седиште на подручју градске општине;

– одлучује о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места и о подизању споменика, постављању спомен-плоча или скулптуралних дела на свом подручју, у складу са прописима Града.

Изузетно од става 2. алинеје 2. овог члана градска општина може обезбеђивати услове за обављање и развој комуналне делатности зоохигијене и обезбеђивања јавног осветљења на свом подручју у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 6.

Члан 12а. мења се и гласи:

„Градска општина може, на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, отуђити из јавне својине града, грађевинско земљиште ради изградње објеката до 5.000 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 3.000 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града.

Градска општина може учествовати у обезбеђењу документације за потребе изградње, адаптације и санације као и финансирању инвестиционог одржавања и опремања објеката на свом подручју који су у јавној својини града, у складу са законом и актима града.”

Члан 7.

У члану 14. у ставу 1. после речи: „законом”, додају се речи: „којим се уређује буџетски систем”.

У истом члану став 2. брише се.

Члан 8.

У члану 15. после става 2. додаје се нови став који гласи:

„План јавних инвестиција градске општине доноси се сходном применом прописа којим се уређује доношење плана јавних инвестиција јединице локалне самоуправе.”

У истом члану досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 9.

У члану 18. у ставу 3. после речи: „Скупштине градске општине” запета и речи: „Веће градске општине”, бришу се.

Члан 10.

У члану 24. после тачке 3) додају се три нове тачке које гласе:

„3а) доноси акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на подручју градске општине, у складу са актима града;

3б) утврђује, односно доноси акциони план политике за младе на подручју градске општине, у складу са Статутом града и овим статутом;

3в) доноси План јавног здравља за подручје градске општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију града и образује Савет за здравље градске општине;”.

У истом члану у тачки 6а) после речи: „програме пословања” запета и речи: „на финансијске извештаје” бришу се.

У истом члану тачка 10), брише се.

У истом члану после тачке 11) додају се две нове тачке које гласе:

11а) оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, у складу са законом, Статутом Града Београда и актима градске општине;

11б) бира чланове савета месне заједнице у складу са Статутом града и овим статутом;”.

У истом члану тачка 12а) мења се и гласи:

„12а) доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама, у складу са Статутом града и овим статутом;”.

У истом члану после тачке 12в) додају се две нове тачке које гласе:

„12г) доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за градску општину, у складу са законом;

12д) доноси планове заштите и спасавања за подручје градске општине;”.

У истом члану тачка 16) мења се и гласи:

„16) одлучује о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места и о подизању споменика, постављању спомен-плоча или скулптуралних дела на подручју градске општине, у складу са прописима града;”.

У истом члану у тачки 20) после речи „на” додају се речи: просторне и”, а речи: „за подручје градске општине”, бришу се.

У истом члану после тачке 20) додају се две нове тачке које гласе:

„20а) доноси план детаљне регулације за подручје градске општине које се налази ван обухвата Генералног урбанистичког плана за Београд;

20б) образује Комисију за планове, у складу са законом којим се уређује просторно планирање и изградња објеката, Статутом града и овим статутом;”.

Члан 11.

После члана 24. додају се називи чланова и два нова члана који гласе:

„Комисија за планове градске општине

Члан 24а

Скупштина градске општине доноси урбанистичке планове из члана 12. став 2. алинеја 1. овог статута и образује Комисију за планове, сходном применом закона којим се уређује просторно планирање и изградња објеката, с тим да се једна трећина чланова именује на предлог Скупштине града.

На планска документа из става 1. овог члана после јавног увида прибавља се сагласност Комисије за планове Скупштине града о усклађености Плана детаљне регулације са планом вишег реда, односно са законом којим су уређени просторно планирање и изградња објеката.

Оснивање јавних комуналних предузећа градске општине

Члан 24б

Градска општина када оснива јавно комунално предузеће прибавља претходну сагласност Скупштине града у складу са овим чланом.

Скупштина градске општине врши права оснивача према јавном комуналном предузећу из става 1.овог члана, чији је оснивач, сходном применом закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Веће градске општине, ради прибављања претходне сагласности из става 1. овог члана, упућује предлог оснивачког акта јавног комуналног предузећа организационој јединици Градске управе у чијем делокругу су послови из области за коју се оснива то предузеће.”

Члан 12.

У члану 25. у ставу 1. после речи: „четири године”, уместо запете ставља се тачка, а речи: „сходном применом закона којим се уређују локални избори”, бришу се.

У истом члану, после става 1. додаје се нови став који гласи:

„На избор одборника из става 1. овог члана као и друга питања у вези мандата одборника Скупштине градске оп-

штине врши се сходна примена закона којим се уређују локални избори.”

У истом члану, досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 13.

У члану 28. у ставу 3. после речи: „програм развоја градске општине,” додају се запета и речи: „план детаљне регулације за подручје градске општине, одлуку о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и укидању месне заједнице на свом подручју”.

Члан 14.

У члану 29. после става 2. додају се три нова става који гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине градске општине, председник Скупштине градске општине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минимални рок за сазивање седнице Скупштине градске општине, из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине градске општине у условима проглашене ванредне ситуације.”

У истом члану, досадашњи став 3. и став 4. постају ст. 6. и 7.

Члан 15.

У члану 30. у ставу 5. после речи: „законом,” уместо тачке ставља се запета и додају се речи: „који се констатују пре утврђивања дневног реда.”

Члан 16.

У члану 31. став 2. мења се и гласи:

„Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа и служби градске општине добије податке који су му потребни за рад.”

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи:

„За благовремено достављање обавештења, тражених података, списка и упутстава одговоран је секретар Скупштине градске општине, а начелник Управе градске општине када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Управе градске општине.”

У истом члану досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 17.

Члан 34. мења се и гласи:

„Скупштина градске општине оснива стална радна тела ради разматрања појединих питања из своје надлежности.

Стална радна тела Скупштине градске општине су савети и комисије.

Стална радна тела дају мишљење о предлозима одлука и других аката које доноси Скупштина градске општине и обављају друге послове, у складу са Пословником Скупштине градске општине и другим актима градске општине.

Скупштина градске општине, по потреби, оснива повремена радна тела ради разматрања одређеног питања и извршавања одређеног задатка из своје надлежности.

Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђује се Пословником Скупштине градске општине.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина градске општине.”

Члан 18.

Називи чланова и чл. 35–37. бришу се.

Члан 19.

У члану 40. став 4. мења се и гласи:

„Ако заменику председника Скупштине градске општине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине градске општине може бити на сталном раду у градској општини.”

Члан 20.

У члану 41. став 3. мења се и гласи:

„За секретара Скупштине градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.”

Члан 21.

У члану 46. тачка 7) мења се и гласи:

„7)на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, након спроведеног поступка доноси одлуку и закључује уговор о отуђењу из јавне својине Града, грађевинског земљишта ради изградње објеката до 5.000 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 3.000 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима Града;”

У истом члану у тачки 7а) речи: „утврђује почетну цену закупа пословног простора,” бришу се.

У истом члану после тачке 11а) додаје се нова тачка која гласи:

„11б) проглашава и укида ванредну ситуацију за територију градске општине, на предлог Штаба за ванредне ситуације градске општине;”

Члан 22.

После члана 46. додаје се назив члана и нови члан који гласе:

„Помоћници председника градске општине

Члан 46а

У Кабинет председника градске општине постављају се помоћници председника градске општине за поједине области, на одређено време, најдуже док траје дужност председника градске општине.

У Градској општини може бити постављено највише три помоћника председника градске општине (за области економског развоја, урбанизма, саобраћаја, заштите животне средине или друге).

Помоћници председника градске општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су значајна за развој градске општине у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу председника градске општине.

Помоћнике председника градске општине поставља и разрешава председник градске општине.”

Члан 23.

У члану 47. у ставу 5. после речи: „истовремено” додају се речи: „и обједињено”.

Члан 24.

У члану 48. после тачке 2) додају се четири нове тачке које гласе:

„2а) доноси План јавних инвестиција градске општине;

2б) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач градска општина;

2в) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини градске општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује рад јавних предузећа;

2г) доноси Програм одржавања саобраћајних површина у јавној својини и у јавном коришћењу унутар блока;”.

У истом члану после тачке 7) додаје се нова тачка која гласи:

„7а) решава по жалбама на решења и закључке Регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;”.

У истом члану тачка 9) брише се.

У истом члану после тачке 11) додаје се нова тачка која гласи:

„11а) врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице и предузима мере, у складу са законом и Статутом Града;”.

У истом члану тачка 13) мења се и гласи:

„13) поставља и разрешава службенике на положају – начелника и заменика начелника Управе градске општине и за службенике на положају врши права и дужности у име послодавца;”.

У истом члану после тачке 13) додаје се нова тачка која гласи:

„14) врши и друге послове утврђене законом, Статутом града, овим статутом и другим актима Градске општине.”

Члан 25.

У члану 53. у ставу 2. после речи: „Скупштине градске општине” додају се запета и речи: „уз примену минималног рока из члана 29. став 3. овог статута”.

Члан 26.

У члану 54. после става 4. додаје се нови став који гласи:

„О поднетој оставци председника градске општине, заменика председника градске општине или члана Већа градске општине, председник Скупштине градске општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине градске општине.”

Члан 27.

У члану 57. у ставу 1. тачка 6) мења се и гласи:

„6) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине градске општине, председника градске општине и Већа градске општине.”

У истом члану у ставу 2. речи: „председнику градске општине и” бришу се.

Члан 28.

У члану 58. став 2. мења се и гласи:

„За начелника Управе градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким

струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.”

У истом члану, у ставу 3. реч: „огласа”, замењује се речју: „конкурса”.

Члан 29.

Назив члана и члан 59. мењају се и гласе:

„Организационе јединице

Члан 59.

„У оквиру Управе градске општине образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова и Кабинет председника градске општине као посебна организациона јединица.

Унутрашње организационе јединице су одељења и службе.

Делокруг организационих јединица из става 1. овог члана уређује се актом о организацији Управе градске општине.

Руководиоце организационих јединица распоређује начелник Управе градске општине.”

Члан 30.

У члану 60. у ставу 1. речи: „Скупштини градске општине и” бришу се.

У истом члану у ставу 2. речи: „на образложени предлог председника градске општине или три члана Већа градске општине” замењују се речима: „у складу са законом”.

У истом члану став 3. брише се.

Члан 31.

Назив члана и члан 61. бришу се.

Члан 32.

У члану 62. став 2. мења се и гласи:

„Организација и систематизација радних места у Управи градске општине уређује се обједињеним правилником о организацији и систематизацији радних места који усваја Веће градске општине, на предлог начелника Управе градске општине.”

Члан 33.

У члану 63. у ставу 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) издати прекршајни налог;”.

Члан 34.

У члану 65. у ставу 2. после речи : „Управе” додају се речи: „градске општине”.

Члан 35.

У члану 66. у ставу 1. после речи: „Управе градске општине” додају се речи: „и његовог заменика”.

Члан 36.

Назив члана и члан 67. бришу се.

Члан 37.

У члану 82. став 2. брише се.

Члан 38.

Члан 83. мења се и гласи:

„Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем

на подручју на које се предлог односи или најмање једна трећина одборника Скупштине градске општине.

Скупштина градске општине одлучује о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и укидању месне заједнице на свом подручју, већином од укупног броја одборника Скупштине, по претходно прибављеном мишљењу грађана са тог подручја.

Актом о оснивању месне заједнице, у складу са Статутом града и овим статутом, утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и број чланова савета, поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.”

Члан 39.

Члан 85. мења се и гласи:

„У месној заједници образује се савет месне заједнице, као основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице, који бира Скупштина градске општине.

Чланове савета месне заједнице бира Скупштина градске општине на предлог збора грађана који се сазива за подручје месне заједнице.

Збор грађана из става 2. овог члана може предложити највише двоструко већи број чланова савета месне заједнице од броја чланова савета који је утврђен актом о оснивању месне заједнице.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или постојећих прописа градске општине, односно Града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом града, актом о оснивању месне заједнице или другим прописом Града, односно градске општине.”

Члан 40.

У члану 86. у ставу 2. после речи: „општине” додају се запета и речи: „у складу са одлуком о буџету градске општине”.

Члан 41.

После члана 86. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 86а

Веће градске општине врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице и предузима мере, у складу са законом и Статутом града.”

Члан 42.

У члану 94. став 1. мења се и гласи:

„Доношењу Одлуке о буџету Градске општине (у делу планирања инвестиција) и одлука којима се утврђују стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, доношењу планова детаљне регулације, стратешких и акционих планова развоја градске општине, као и у другим случајевима предвиђеним за-

коном, Статутом града и овим статутом претходи најмање једна јавна расправа.”

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Прописи градске општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Прописи градске општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове Одлуке, осим одредаба које су у супротности са Статутом града и овом одлуком.

Члан 44.

Управа градске општине преузеће од Градске управе незавршене предмете који се односе на доношење решења о озакоњењу објеката у складу са овом одлуком најкасније до 1. јануара 2020. године.

Члан 45.

Општинско правобранилаштво Градске општине Лазаревац престаје са радом 31. децембра 2019. године.

Општински правобранилац Градске општине Лазаревац и заменик Општинског правобраниоца Градске општине Лазаревац настављају да обављају функцију Општинског правобраниоца Градске општине Лазаревац и заменика Општинског правобраниоца Градске општине Лазаревац најдуже до 31. децембра 2019. године.

Члан 46.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”, с тим што се одредбе које се односе на доношење решења у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и осталих аката у поступку обједињене процедуре, као и других аката за изградњу објеката од стране градске општине примењују од 1. новембра 2019. године, а одредба члана 10. став 3. и члан 36. ове одлуке примењују се од 1. јануара 2020. године.

Скупштина Градске општине Лазаревац
III-10 број 06-229/2019, 1. октобра 2019. године

Председник
Томислав Рикановић, ср.

СОПОТ

Скупштина Градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2019. године, на основу члана 74. став 6. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 60/19 и „Службени гласник РС” број 7/16 – УС) и члана 18. Статута Градске општине Сопот („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 12/10 и 36/13”), донела је

ОДЛУКА

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СОПОТ

Члан 1.

У Статуту Градске општине Сопот („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 12/10 и 36/13), врши се допуна члана 4. став 1. тако што се после речи: „својства правног лица” додају речи: „и има свој печат”.